



Samtgemeinde Fintel  
Samtgemeindebürgermeister

-10 24 34-

12.Ratsperiode 2016-2021  
Lauenbrück, den 10.12.2019

Niederschrift über die 11. Sitzung **des Bau-, Planungs- und Umweltausschusses**  
**am 21.11.2019 im Ratssaal, Berliner Straße 3, 27389 Lauenbrück.**

Beginn: 18:30 Uhr

Ende: 19:38 Uhr

Anwesend:

Vorsitzender

Herr Claus Aselmann

Allgemeiner Vertreter des Samtgemeindebürgermeisters

Herr Friedhelm Indorf

Ratsmitglieder

Herr Rüdiger Bruns

Frau Cathrin Intelmann

Frau Rosi Ruschmeyer

Herr Michael Sablotzke

Herr Hans-Jürgen Schnellrieder

Herr Michael Verseemann

Beratende Mitglieder

Herr Christian Geddert

Herr Werner Kahlke

Herr Cord-Heinrich Renken

Herr Volker Witt

Gleichstellungsbeauftragte

Frau Philine Homfeldt

Von der Verwaltung

Herr Volker Behrens

Herr Sven Maier

Protokollführerin

Frau Chris Stephanski

Gast

Frau Dr. Taberski, Samtgemeinde Sottrum

Abwesend:

Ratsmitglieder

Herr Tobias Koch

## Tagesordnung:

### Öffentlicher Teil

- 1 **Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der anwesenden Mitglieder, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung**
- 2 **Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung am 22.08.2019**
- 3 **Einwohnerfragestunde**
- 4 **Aufgabenbereich und Arbeitsstelle einer/eines Klimaschutzbeauftragten in der Samtgemeinde Fintel**
  - a) **Präsentation Grundlagen "Klimamanager/in" durch Herrn Maier**
  - b) **Vorstellung der Klimaschutzbeauftragten der Samtgemeinde Sottorum Frau Dr. Taberski (Aufgaben und Erfahrungen)****Vorlage: 093/2019**
- 5 **51. Änderung des Flächennutzungsplanes "Wohnbauflächen in Lauenbrück, Richterkamp"**
  - a) **Aufstellungsbeschluss**
  - b) **Billigung des Entwurfs**
  - c) **Beteiligung der Öffentlichkeit und der Behörden****Vorlage: 095/2019**
- 6 **Haushaltswirksame Maßnahmen 2020 (Bau-, Planungs- und Umweltausschuss)**  
**Vorlage: 087/2019**
- 7 **Mitteilungen des Samtgemeindebürgermeisters**
- 8 **Anfragen und Anregungen der Ausschussmitglieder**
- 9 **Einwohnerfragestunde**

## Öffentlicher Teil

### **TOP 1: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der anwesenden Mitglieder, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung**

Ausschussvorsitzender Aselmann eröffnet die Sitzung um 18:30 Uhr. Er begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit sowie die ordnungsgemäße Ladung fest. Die Tagesordnung wird bestätigt.

18:31 Uhr: Die Ausschussmitglieder Bruns und Renken betreten den Saal.

### **TOP 2: Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung am 22.08.2019**

Die Niederschrift über die Sitzung am 22.08.2019 wird einstimmig bei drei Enthaltungen, nach Änderung des Sitzungsendes auf 21.38 Uhr (bisher 19.01 Uhr), genehmigt.

### **TOP 3: Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Anfragen gestellt.

### **TOP 4: Aufgabenbereich und Arbeitsstelle einer/eines Klimaschutzbeauftragten in der Samtgemeinde Fintel** **a) Präsentation Grundlagen "Klimamanager/in" durch Herrn Maier** **b) Vorstellung der Klimaschutzbeauftragten der Samtgemeinde Sottrum Frau Dr. Taberski (Aufgaben und Erfahrungen)** **Vorlage: 093/2019**

VA Maier erläutert anhand einer Bildschirmpräsentation die Grundlagen der Arbeitsstelle einer/s „Klimamanager/in“ in der Samtgemeinde Fintel. Das Thema sei bereits im Samtgemeindeausschuss sowie in den Fraktionen ausgiebig besprochen worden. Die aktuelle Entwicklung zeige auf, wie wichtig der Klimaschutz sei. Ziel des Klimaschutzmanagers sei es, ein Klimaschutzkonzept für die Samtgemeinde Fintel zu entwickeln, welches durch den Samtgemeinderat dann abschließend verabschiedet werden müsse. Der Zeitraum für die Erstförderung belaufe sich auf 24 Monate, nach 18 Monaten müsse das Konzept vorgelegt werden. Der Zeitraum für die Anschlussförderung belaufe sich auf 36 Monate.

Die Verwaltung empfiehlt, die Stelle mit einem Stellenanteil von 75 % auszuschreiben. Die Ausschussmitglieder beraten sich hierzu ausgiebig.

VA Maier begrüßt Frau Dr. Taberski, Klimaschutzbeauftragte der Samtgemeinde Sottrum. Frau Taberski erläutert ihr umfangreiches Aufgabengebiet.

*Anmerkung zum Protokoll:*

*Die Präsentation ist dem Protokoll als Anlage beigefügt.*

Der Bau-Planungs- und Umweltausschuss schlägt einstimmig vor,

im Rahmen der Haushaltsberatungen und des dazugehörigen Stellenplanes, die Voraussetzungen für die Einstellung eines/einer Klimaschutzmanagers/in zu schaffen.

Ausschussvorsitzender Aselmann bedankt sich bei Frau Dr. Taberski. Sie verlässt die Sitzung um 19:14 Uhr.

**TOP 5: 51. Änderung des Flächennutzungsplanes "Wohnbauflächen in Lauenbrück, Richterkamp"**  
**a) Aufstellungsbeschluss**  
**b) Billigung des Entwurfs**  
**c) Beteiligung der Öffentlichkeit und der Behörden**  
**Vorlage: 095/2019**

VA Behrens erläutert die Vorlage 095/2019 und teilt mit, dass nunmehr die frühzeitige Beteiligung der Öffentlichkeit und der Behörden durchzuführen sei. Der Ankauf der Grundstücksflächen werde nach dem Aufstellungsbeschluss vorbereitet und der Kaufpreis mit Inkrafttreten des Bebauungsplanes fällig. Somit werde einer längeren Vorfinanzierungsphase entgegengewirkt.

Der Bau-, Planungs- und Umweltausschuss empfiehlt einstimmig,

- a) den Aufstellungsbeschluss für die im Entwurf dargestellte Fläche über die 51. Änderung des Flächennutzungsplanes als „Wohnbaufläche Richterkamp in Lauenbrück“ zu fassen. Hierzu soll ein Entwurf mit den erforderlichen Darstellungen erstellt werden,
- b) den Entwurf zu billigen,
- c) die frühzeitige Beteiligung der Öffentlichkeit (§ 3 Abs. 2 BauGB) und der Behörden (§ 4 Abs. 2 BauGB) durchzuführen.

**TOP 6: Haushaltswirksame Maßnahmen 2020 (Bau-, Planungs- und Umweltausschuss)**  
**Vorlage: 087/2019**

AV Indorf erläutert die Haushaltswirksamen Maßnahmen 2020 und stellt die einzelnen Produkte vor. Für den Haushalt 2020 ergebe sich ein Investitionsvolumen von rd. 5,2 Mio. Euro.

Im Produkt 111110 Grundstücks- und Gebäudemanagement sei der geplante Grunderwerb für Bauland und Ausgleichsflächen mit 1.830.000€ hervorzuheben. Im Produkt 211200 seien es die Planungskosten für den Umbau und die Erweiterung der GS Lauenbrück mit 200.000€ einschließlich einer Verpflichtungsermächtigung von 4.235.000€. Im Produkt 511000 Ortsplanung seien 100.000€ für die Änderung von F-Plänen und die Aufstellung eines Bebauungsplanes in Lauenbrück vorgesehen. In den Produkten 538110 (Niederschlagswasserbeseitigung) und 538120 (Schmutzwasserbeseitigung) seien für das Jahr 2020 1.180.000€ für den Kanalbau

in Neubaugebieten sowie 785.000€ für die Erweiterung der ARA (Klärschlammvererdung) und 500.000€ für den Bau eines neuen Betriebsgebäudes (Planung 2020=50.000€, Verpflichtungsermächtigung=450.000€) eingeplant. Diese Summe könnte noch höher ausfallen, wenn weitere Neubaugebiete hinzukämen. Im Produkt 541000 (Gemeinde- und Gemeindeverbindungsstraßen) seien 2020 Mittel in Höhe von 150.000€ für die Erschließungsplanung des geplanten Baugebietes in Lauenbrück (Bereich Richterkamp) vorgesehen.

Im Feuerwehrwesen seien Investitionen von über 2,2 Mio.€ in den nächsten Jahren berücksichtigt (Feuerwehrrhäuser und Fahrzeuge).

Für den weiteren Breitbandausbau seien in den nächsten Jahren Mittel bereitzustellen.

Im Produkt 547000 ÖPNV sei ab Dezember 2019 der Kostenanteil für den HVV berücksichtigt (jährlich rd. 71.000€).

Der Bau-, Planungs- und Umweltausschuss empfiehlt einstimmig bei einer Enthaltung,

die haushaltswirksamen Maßnahmen in der Fassung des vorliegenden Entwurfes zu beschließen.

#### **TOP 7: Mitteilungen des Samtgemeindebürgermeisters**

Es gibt keine Mitteilungen des Samtgemeindebürgermeisters.

#### **TOP 8: Anfragen und Anregungen der Ausschussmitglieder**

Es werden keine Anfragen und Anregungen durch die Ausschussmitglieder gestellt.

#### **TOP 9: Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Anfragen gestellt.

Mit Dank für die Mitarbeit schließt Ausschussvorsitzender Aselmann die Sitzung um 19:38 Uhr.

gez. Stephanski  
Protokollführerin

gez. Indorf  
Allgemeiner Vertreter des  
Samtgemeindebürgermeisters